ТСЖ «Нейвинская 9»

г. Пермь, ул. Нейвинская, 9 ИНН 5904115290, КПП 590401001,

|  |
| --- |
| т/ф. 268-39-04 р/сч. 40703810149090170331 в |
| ВОЛГО-ВЯТСКОМ БАНКЕ ПАО СБЕРБАНК |
| к/сч 30101810900000000603, БИК 042202603  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Исх. № \_\_ от \_\_.\_\_.2019

**Собственнику помещения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Пермь, ул. Нейвинская, д.9, кв. \_\_\_\_\_\_\_\_

***Ответ на обращение от \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_***

Многоквартирный дом по адресу: г. Пермь, ул. Нейвинская, д. 9 (далее – многоквартирный дом) находится в управлении ТСЖ «Нейвинская 9».

На ваше обращение от \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_ о предоставлении справки о проживающих (зарегистрированных по месту жительства) сообщаем следующее.

В соответствии с п. 1 ст. 6 Закона Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» *гражданин Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного статьей 6.1 настоящего Закона), изменивший место жительства, обязан не позднее семи дней со дня прибытия на новое место жительства обратиться к* ***лицу, ответственному за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации*** *и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных настоящим Законом и правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, непосредственно* ***в орган регистрационного учета*** *с заявлением по установленной форме.*

В соответствии с п. 2 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных [Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995 г. № 713](https://acato.ru/media/SLA/GovReg/PPRF_1995.06.17_713.pdf), ***органами регистрационного учета*** *в городах, поселках, сельских населенных пунктах, закрытых военных городках, а также в населенных пунктах, расположенных в пограничной зоне или закрытых административно-территориальных образованиях,* ***являются территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации****.*

Согласно Перечню **лиц, ответственных за прием и передачу** в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных [Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995 г. № 713](https://acato.ru/media/SLA/GovReg/PPRF_1995.06.17_713.pdf), к таким ответственным относятся:

*1. Должностные лица органов государственной власти Российской Федерации в области жилищных отношений, органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, органов местного самоуправления в области жилищных отношений, занимающие постоянно или временно должности, связанные с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных обязанностей по контролю за соблюдением правил пользования жилыми помещениями государственного и муниципального жилищного фонда.*

*2.* ***Собственники, самостоятельно осуществляющие управление своими жилыми помещениями, или уполномоченные лица товарищества собственников жилья либо управляющей жилищным фондом организации.***

*3.* ***Уполномоченные лица органов управления жилищными и жилищно-строительными кооперативами.***

*4. Уполномоченные должностные лица многофункциональных центров оказания государственных (муниципальных) услуг.*

При этом следует обратить внимание на то, что Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2014 г. № 809 изменено наименование перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов. До внесения изменений он именовался — перечень должностных лиц, ответственных за регистрацию. **С 2014 г.** **указанные в перечне организации самостоятельно регистрацию не осуществляют**, осталась только обязанность передавать имеющиеся у них сведения в установленный законом срок.

Приказ ФМС России от 11 сентября 2012 г. № 288 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» **с 16 апреля 2018 г. утратил силу** и с 17 апреля 2018 г. применяется Административный регламент, утвержденный Приказом МВД России от 31 декабря 2017 г. № 984.

Согласно п. 23 Административного регламента, утвержденного Приказом МВД России от 31 декабря 2017 г. № 984 (далее – Административный регламент), ***государственная услуга предоставляется Министерством внутренних дел Российской Федерации.*** *Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется органами регистрационного учета.*

В соответствии с п. 24 Административного регламента *в предоставлении государственной услуги принимают участие лица, ответственные за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, многофункциональные центры при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, и организации федеральной почтовой связи.*

*Основанием для начала административной процедуры является подача лично заявителем заявления о регистрации, снятии с регистрационного учета и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оформленных надлежащим образом на бумажном носителе* ***ответственному лицу с представлением документов****, предусмотренных пунктами 40, 41, 44-50 Административного регламента* (п. 90 Административного регламента).

Заявления о регистрации, снятии с регистрационного учета представляются ответственному лицу либо в орган регистрационного учета по месту нахождения жилого помещения за исключением случая, предусмотренного подпунктом 54.1 пункта 54 Административного регламента (п. 92 Административного регламента).

После приема у гражданина подготовленного комплекта документов **ответственные лица обязаны** в течение трех календарных дней передать их в орган регистрационного учета (пп. 93.4 п. 93 Административного регламента). **Управляющая организация не подготавливает документы на регистрацию (снятие с учета), она их только принимает и передает.**

Таким образом, собственники, самостоятельно управляющие своими домами, ТСЖ, ЖСК, УО являются ответственными **за прием и передачу** в органы регистрационного учета **документов** для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации. **Управляющие организации не осуществляют регистрационный учет,** а выполняют своеобразную роль посредников между гражданами и органом регистрационного учета. **Управляющие организации не обладают информацией обо всех зарегистрированных гражданах и снятых с регистрации, поскольку регистрация возможна и через иные организации** (непосредственно через регистрирующий орган, МФЦ, отделы вселения и регистрационного учета, жилищные агентства и др.), **у управляющей организации отсутствует доступ к единой информационной базе зарегистрированных граждан.** Предоставление справок в таком случае будет носить явно недостоверный характер.

**Верховный суд РФ** в [Решении от 9 февраля 2018 г. № АКПИ17-1007](https://acato.ru/media/SLA/Judicial/Resh_VSRF_2018.02.09%20_AKPI17-1007.pdf) **признал недействующим положение пункта 84** Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденного приказом Федеральной миграционной службы от 11 сентября 2012 г. № 288, устанавливающего, что ***«карточки регистрации по форме № 9 и поквартирные карточки по форме № 10 оформляются при регистрации граждан и хранятся у лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов».***

Таким образом, **управляющие организации не могут хранить у себя поквартирные карточки и обязаны передать их в соответствующее подразделение МВД России.**

Справки, выданные неуполномоченной организацией, информацию достоверно подтвердить не могут, а в случае их выдачи являются недействительными.

Обращаем Ваше внимание на то, что **в соответствии с Административным регламентом с 17 апреля 2018 г. отменены домовые (поквартирные) книги (форма 11), поквартирные карточки (форма 10), а также карточка регистрации (форма 9).** **Следовательно, к компетенции управляющих организаций не относится ведение книг регистрационного учета, домовых книг (которые отменены), выдача справок и иных документов, касающихся регистрации граждан Российской Федерации.**

Вместо форм 9,10,11 должны выдаваться свидетельства о регистрации по месту жительства или пребывания (формы 8 и 3).

Пунктом 47 Распоряжения Правительства РФ от 25 апреля 2011 г. № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» предусмотрено, что ***выдача копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства относится к полномочиям соответствующего государственного учреждения субъекта Российской Федерации.***

В соответствии с п. 50 Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, утвержденного Распоряжением Правительства РФ от 17 декабря 2009 г. 1993-р, ***выдачу документов*** *(единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)* ***осуществляют государственные и муниципальные учреждения в сфере жилищно-коммунального хозяйства.***

*Орган, к полномочиям которого относится выдача справок о характеристике жилого помещения и иных подобных справок определяется субъектом Российской Федерации.*

Управляющая организация не может быть наделена субъектом РФ подобными полномочиями (не является учреждением), законодательством выдача справок управляющими организациями не предусмотрена, следовательно, и выдавать справки она не может.

Таким образом, у ТСЖ «Нейвинская 9» отсутствуют полномочия и необходимая актуальная информация для выдачи справки о зарегистрированных лицах в квартире по адресу: г. Пермь, ул.Нейвинская, д.9, кв. \_\_\_\_.

Председатель ТСЖ «Нейвинская 9» Мичков А.Н.